



PROCES INWESTYCYJNY PO ZMIANACH STANU PRAWNEGO

Zapraszamy na szkolenie dedykowane pracownikom odpowiedzialnym za przygotowanie oraz realizację zamierzeń inwestycyjnych, w szczególności prowadzonych w trybie zamówień publicznych.

Zajęcia będą szczególnie wartościowe dla osób, które w swojej pracy odpowiadają za formalne, prawne i organizacyjne aspekty procesu inwestycyjnego oraz współpracę pomiędzy sektorem publicznym i prywatnym.

Adresatami szkolenia są przede wszystkim:

- Pracownicy jednostek sektora publicznego zajmujący się planowaniem, przygotowaniem i prowadzeniem inwestycji,
- Przedstawiciele Urzędów Gmin i Starostw Powiatowych (w szczególności wydziałów architektonicznych i budowlanych)
- Pracownicy przedsiębiorstw energetycznych oraz wodno-kanalizacyjnych,
- Osoby reprezentujące inwestorów niepublicznych zawierających umowy z jednostkami publicznymi (np. gminami), zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy – Prawo budowlane,
- Deweloperzy realizujący zadania wynikające z umów urbanistycznych, w szczególności na terenach objętych rewaloryzacją oraz na obszarach inwestycji uzupełniających wskazanych w zintegrowanym planie inwestycyjnym.

PROCES INWESTYCYJNY PO ZMIANACH STANU PRAWNEGO

Program szkolenia

1. Uczestnicy procesu budowlanego ich prawa i obowiązki.
2. Rodzaje dokumentacji projektowej w obecnym stanie prawnym.
3. Projekt wykonawczy w zamówieniach publicznych.
4. Projekt budowlany określony Prawem budowlanym.
5. Obiekty i przedsięwzięcia wpływające na środowisko.
6. Rodzaje aktów planowania przestrzennego oraz system planowania przestrzennego w Polsce.
7. Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i terminy ich uzyskania.
8. Nowe, dodatkowe definicje w ramach uproszczeń przepisów ustawy Prawo budowlane.
9. Powiększona lista robót budowlanych zwolnionych z pozwolenia lub zgłoszenia.
10. Skomplikowane wnioski o pozwolenie i zgłoszenie robót.
11. Uprawnienia i obowiązki organów administracji architektoniczno-budowlanej w zakresie sprawdzania dokumentacji projektowej.
12. Zawartość decyzji o pozwoleniu na budowę i rejestracja dziennika budowy.
13. Przypadki utraty pozwolenia na budowę i postępowanie naprawcze.
14. Uprawnienia organów nadzoru budowlanego w zakresie weryfikacji projektu technicznego.
15. Rodzaje pozwolenia na użytkowanie.

Sylwetka trenera



**mgr inż. arch.
Gabriel Marek**

**Konsultant zmian Prawa budowlanego,
doświadczony praktyk w zakresie procesu
inwestycyjnego.**

Wykładowca prawa budowlanego na kursach przygotowawczych, studiach podyplomowych i szkoleniach specjalistycznych. Współautor książek z zakresu przepisów prawa budowlanego, autor poradników, min. „Podręcznika Inżyniera”, „Poradnika Projektanta”, „Prawa i obowiązki projektanta”. Długoletni pracownik administracji samorządowej. Negocjator samorządowy zmian ze stroną rządową, ekspert i autor opinii dla komisji sejmowych. Specjalista praktyk w zakresie stosowania prawa budowlanego w organach administracji publicznej pierwszej i drugiej instancji.

Warunki finansowo-organizacyjne

Temat	PROCES INWESTYCYJNY PO ZMIANACH STANU PRAWNEGO
Miejsce i termin	Wrocław, WenderEDU Business Center, ul. Św. Józefa 1/3. 24 kwietnia 2026 r. Zajęcia w godzinach 09:00–15:00
Finanse	Koszt uczestnictwa jednej osoby w zajęciach: 790 zł netto. Do powyższej ceny należy doliczyć 23 % VAT. Cena zawiera: • 7 godzin dydaktycznych szkolenia, • materiały szkoleniowe i pomocnicze, • serwis kawowy oraz lunch, • zaświadczenia o przebytych szkoleniach dla każdego uczestnika. Szkolenia objęte są podatkiem VAT w wysokości 23%. W przypadku szkoleń zawodowych finansowanych ze środków publicznych możemy (na podstawie oświadczenia Zamawiającego) zastosować stawkę VAT „zwolnioną”.
Informacja dodatkowa	Koszt noclegu w pok. 1-os. ze śniadaniem wynosi: WenderEDU Business Center - 274 zł brutto
Płatność	Bank Ochrony Środowiska S.A. O/Wrocław 89 1540 1030 2001 7753 1706 0002 z podaniem tematu szkolenia i daty realizacji.
Zgłoszenia	Zgłoszenia przyjmujemy e-mailem, lub telefonicznie: Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. Aleja Piastów 11, 52-424 Wrocław tel./fax: (071) 341 85 10, e-mail: vade@vade.com.pl Pisemne potwierdzenie realizacji szkolenia prześlemy e-mailem do Działu Szkoleń 7 dni przed datą rozpoczęcia zajęć.

Vademecum Sp. z o.o., Aleja Piastów 11, 52-424 Wrocław, tel./fax: 71 341 85 10,
e-mail: vade@vade.com.pl

ZGŁOSZENIE na szkolenie – PROCES INWESTYCYJNY PO ZMIANACH STANU PRAWNEGO

W terminie (zaznacz właściwy):

☐ **24.04.2026 r. Wrocław**

ZGŁASZAJĄCY

Pełna nazwa firmy

Dokładny adres

tel.: (0) fax:

e-mail:NIP:

Imię i nazwisko osoby zgłaszanej na szkolenie – stanowisko

1. –

2. –

Data zgłoszenia

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Możliwość rezygnacji: rezerwację miejsca w grupie szkoleniowej można odwołać nie później niż 6 dni przedterminem rozpoczęcia zajęć. Późniejsza rezygnacja nie zwalnia z uiszczenia zapłaty w wysokości 50% ceny szkolenia.

Vademecum Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu w terminie do 6 dni kalendarzowych przed datą realizacji. Vademecum Sp. z o.o. nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej lub prawnej za powstałe po stronie uczestnika koszty poniesione przed otrzymaniem **Pisemnego potwierdzenia realizacji szkolenia**.

Administratorem Państwa danych jest Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. (Vademecum), z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Aleja Piastów 11 lok. 2.

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: realizacji usług w zakresie organizacji szkoleń / konferencji / eventów; przekazywania informacji handlowych w zakresie działalności Spółki Vademecum; obsługi księgowej (np. wystawianie faktur za usługi, itd.); dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej; obsługi reklamacji, prowadzenia analiz statystycznych; przechowywania dla celów archiwalnych. **Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych** jest umowa świadczenia usług szkoleniowych, jak również może być dobrowolnie wyrażona zgoda w celu i zakresie wskazanym

w jej treści, którą można cofnąć w każdym czasie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednakże brak zgody uniemożliwi Spółce Vademecum przedstawienie Państwu informacji dotyczących oferty naszych produktów lub usług. **Dane osobowe mogą być przekazywane** głównie trenerom współpracującym z Vademecum sp. z o.o., podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Spółki, dostawcom usług prawnych, doradczych, audytowych, hotelarskich czy rachunkowych. Podmioty te będą przetwarzać Państwa dane jedynie na zlecenie, na podstawie niezbędnych umów powierzenia przetwarzania danych oraz przy zapewnieniu przez te podmioty odpowiednich środków w celu ochrony danych. Spółka Vademecum nie przekazuje Państwa danych poza Unię Europejską.

Jako Administrator danych osobowych, Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. zapewnia prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania; przenoszenia danych; wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych); cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

W przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie jest jednocześnie osobą wypełniającą formularz zgłoszeniowy, podmiot zgłaszający jest zobowiązany w imieniu Spółki Vademecum do spełnienia wobec uczestnika obowiązku informacyjnego, tj. do przekazania uczestnikowi informacji wynikających z art. 14 RODO.

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, prosimy kontaktować się na adres: vade@vade.com.pl