



Jak zarządzać zespołem zróżnicowanym pokoleniowo

Świat zmienia się z wielu powodów, a nasze zespoły stają coraz bardziej różnorodne.

Różnica wieku pomiędzy reprezentantem pokolenia Silver Power a reprezentantem pokolenia Z może wynosić nawet 40 lat, a mimo to (a może dzięki temu) powinni Oni ze sobą zgodnie i efektywnie współpracować.

Zapraszamy na szkolenie gdzie dowiesz się jak rozpoznać, omówić i uzgodnić oraz zakontraktować reguły współpracy w zespołach międzypokoleniowych. Jak wykorzystać różnorodność do podnoszenia efektywności zespołów i pojedynczych osób.

Program szkolenia

Zakres realizowanej tematyki

1. **Mozaika pokoleń – cztery pokolenia w pracy**
 - cechy charakterystyczne poszczególnych pokoleń
 - wartości, przeżycia pokoleniowe – ważne czy nie?
 - te same słowa, inne znaczenia – jak poszczególne pokolenia podchodzą do ważnych spraw
2. **Kontrakt społeczny**
 - Dlaczego jest coraz bardziej istotny w budowaniu efektywnych zespołów
 - Cechy charakterystyczne
 - Kiedy umowa społeczna jest skuteczna? – 5 warunków
 - Zmiana podejścia do kontraktu społecznego na przestrzeni ostatnich kilkudziesięciu lat
 - Sposoby komunikacji typowe dla poszczególnych pokoleń
3. **Mistrz i uczeń**
 - stosunek do autorytetów – całościowe kontra częściowe
 - czy w każdym pokoleniu działa efekt aureoli?
 - sposoby uczenia się – zdobywania i przekazywania wiedzy
 - koła lidarskie Adaira – na czym powinien się skupić kierownik zespołu międzypokoleniowego
 - intermentoring jako sposób na przekazywanie wiedzy między pokoleniami
4. **Kuferek menadżera w funkcji wieku Pracownika:**
 - delegowanie,
 - rozliczanie,
 - korygowanie
5. **Zarządzanie sytuacyjne – wykorzystanie potencjału pracownika**
 - od rozmowy kwalifikacyjnej (dlaczego pokoleniu Z zadajemy inne pytania na rozmowie kwalifikacyjnej niż pokoleniu X)
 - do motywowania zaangażowanego fachowca (jak i dlaczego inaczej motywować Silver Power)
 - budowanie zaufania w zespole o dużej rozpiętości wieku

OKREŚLENIE CELÓW SZKOLENIA

Celem warsztatu jest:

- Podniesienie wiedzy z zakresu zarządzania
- Wypracowanie metod równego dagadywania się zarówno z Silver Power jak i Pokoleniem Z
- Poznać uwarunkowania pokoleń X,Y,C, Z
- Poznać metody efektywnego wykorzystania zalet różnych pokoleń i nie zwariować

Na poziomie wiedzy, po warsztacie, Uczestnik będzie:

- Pozna podział pokoleń zgodny z Mozaiką Pokoleń i będzie potrafił określić wartości istotne dla poszczególnych pokoleń
- Pozna różnice w oczekiwaniach Pracowników i Klientów z poszczególnych pokoleń
- Będzie znał przekonania dotyczące pracy charakterystyczne dla różnych pokoleń

Na poziomie umiejętności i postawy, po warsztacie, Uczestnik będzie:

- Umiał wypracować i dostosować swój styl zarówno do Silver Power jak i Pokolenia Z

Zajęcia poprowadzi



Dorota Jurzysta

Coach ICC, trenerka i konsultant z zakresu zarządzania. Absolwentka Wydziału Elektroniki Politechniki Warszawskiej Ukończyła Studia Podyplomowe m.in. z zakresu Zarządzania (Szkoła Główna Handlowa w Warszawie) oraz Psychologii Biznesu (Wyższa Szkoła Zarządzania i Przedsiębiorczości im. Koźmińskiego w Warszawie) oraz Lean Management (SGH w Warszawie)

Menadżer wysokiego szczebla, z ponad 15-letnim doświadczeniem w kierowaniu spółkami prawa handlowego. W latach 90-tych związana z grupą PPI-ETC, jako dyrektor zarządzający i wice prezes zarządu RR SERWIS. Odpowiedzialna za planowanie strategiczne, organizację oddziałów zagranicznych. Nadzorowała firmy na Słowacji, Węgrzech i w Czechach.

Konsekwentnie rozwija wiedzę merytoryczną w zakresie prowadzonych przez siebie treningów (kursy, książki, filmy video, internet). Przygotowuje autorskie programy, ćwiczenia i materiały szkoleniowe. W swojej pracy wykorzystuje między innymi metody takich autorytetów, jak Edward de Bono, Kaoru Ishikawa, Daniel Kahneman

Jest popularyzatorką wiedzy o zarządzaniu. Prowadziła studia podyplomowe na WSJO w Poznaniu (coaching w firmie) oraz na Uniwersytecie Łódzkim (Zwinne zarządzanie w świecie VUCA). Od 2019 roku jest współpracownikiem miesięcznika Personel i zarządzanie, gdzie regularnie publikuje artykuły pod zbiorczym tytułem Expert radzi.

Absolwenci warsztatów cenią ją za poczucie humoru, uważność i entuzjazm w podejściu do ludzi i problemów.

Warunki finansowo-organizacyjne

Temat	Jak zarządzać zespołem zróżnicowanym pokoleniowo
Miejsce i termin szkolenia	Katowice , Silesian Hotel***; ul. Szybowcowa 1A. 7-8 marca 2024 r. Zajęcia w godzinach 09:00–16:00
	Wrocław , WenderEDU Business Center, ul. Św. Józefa 1/3. 10-11 czerwca 2024 r. Zajęcia w godzinach 09:00–16:00
Finanse	Koszt uczestnictwa jednej osoby w zajęciach: 1350 zł netto. Do powyższej ceny należy doliczyć 23 % VAT. Cena zawiera: <ul style="list-style-type: none"> • 16 godzin dydaktycznych warsztatów, • materiały szkoleniowe i pomocnicze, • serwis kawowy oraz lunch, • zaświadczenia o przebytych szkoleniu dla każdego uczestnika.
Informacja dodatkowa	Koszt noclegu w pok. 1-os. ze śniadaniem wynosi: <ul style="list-style-type: none"> • WenderEDU Business Center - 225 zł brutto • Economy Silesian Hotel** - 192 zł brutto • Quality Silesian Hotel*** - 210 zł brutto.
Płatność	Bank Ochrony Środowiska S.A. O/Wrocław 89 1540 1030 2001 7753 1706 0002 z podaniem tematu szkolenia i daty realizacji.
Zgłoszenia	Zgłoszenia przyjmujemy e-mailem, lub telefonicznie: Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. Aleja Piastów 11, 52-424 Wrocław tel./fax: (071) 341 85 10, e-mail: vade@vade.com.pl Pisemne potwierdzenie realizacji szkolenia prześlemy e-mailem do DziałuSzkoleń 7 dni przed datą rozpoczęcia zajęć.

Vademecum Sp. z o.o., Aleja Piastów 11, 52-424 Wrocław, tel./fax: 71 341 85 10,
e-mail: vade@vade.com.pl

ZGŁOSZENIE na szkolenie – Jak zarządzać zespołem zróżnicowanym pokoleniowo

W terminie (zaznacz właściwy):

7-8.03.2024 r. Katowice

10-11.06.2024 r. Wrocław

ZGŁASZAJĄCY

Pełna nazwa firmy

.....

Dokładny adres

.....

tel.: (0) fax:

e-mail: NIP:

Imię i nazwisko osoby zgłaszanej na szkolenie – stanowisko

1. –

2. –

Data zgłoszenia

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Możliwość rezygnacji: rezerwację miejsca w grupie szkoleniowej można odwołać nie później niż 6 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć. Późniejsza rezygnacja nie zwalnia z uiszczenia zapłaty w wysokości 50% ceny szkolenia.

Vademecum Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu w terminie do 6 dni kalendarzowych przed datą realizacji. Vademecum Sp. z o.o. nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej lub prawnej za powstałe po stronie uczestnika koszty poniesione przed otrzymaniem **Pisemnego potwierdzenia realizacji szkolenia**.

Administratorem Państwa danych jest Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. (Vademecum), z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Aleja Piastów 11 lok. 2.

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: realizacji usług w zakresie organizacji szkoleń / konferencji / eventów; przekazywania informacji handlowych w zakresie działalności Spółki Vademecum; obsługi księgowej (np. wystawianie faktur za usługi, itd.); dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej; obsługi reklamacji, prowadzenia analiz statystycznych; przechowywania dla celów archiwalnych. **Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych** jest umowa świadczenia usług szkoleniowych, jak również może być dobrowolnie wyrażona zgoda w celu i zakresie wskazanym

w jej treści, którą można cofnąć w każdym czasie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednakże brak zgody uniemożliwi Spółce Vademecum przedstawienie Państwu informacji dotyczących oferty naszych produktów lub usług. **Dane osobowe mogą być przekazywane** głównie trenerom współpracującym z Vademecum sp. z o.o., podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Spółki, dostawcom usług prawnych, doradczych, audytowych, hotelarskich czy rachunkowych. Podmioty te będą przetwarzać Państwa dane jedynie na zlecenie, na podstawie niezbędnych umów powierzenia przetwarzania danych oraz przy zapewnieniu przez te podmioty odpowiednich środków w celu ochrony danych. Spółka Vademecum nie przekazuje Państwa danych poza Unię Europejską.

Jako Administrator danych osobowych, Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. zapewnia prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania; przenoszenia danych; wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych); cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

W przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie jest jednocześnie osobą wypełniającą formularz zgłoszeniowy, podmiot zgłaszający jest zobowiązany w imieniu Spółki Vademecum do spełnienia wobec uczestnika obowiązku informacyjnego, tj. do przekazania uczestnikowi informacji wynikających z art. 14 RODO.

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, prosimy kontaktować się na adres: vade@vade.com.pl