



Upoważniony Przedsiębiorca AEO

Chcesz korzystać z ułatwień w zakresie odpraw celnych lub uproszczeń dotyczących przywozu lub wywozu towarów?

Jesteś w łańcuchu bezpiecznych dostaw?

Chcesz być zwolniony z niektórych zasad kontroli celnej?

Jeśli odpowiedź na pytania jest twierdząca, to nie może Cię tu zabraknąć!

Do udziału w szkoleniu zapraszamy:

- Agencje celne,
- Przedsiębiorców dokonujących obrotu towarowego z zagranicą (import - eksport)
- Przedsiębiorstwa produkcyjne korzystające z celnych procedur specjalnych,
- Firmy współpracujące i świadczące usługi dla przedsiębiorców dokonujących obrotu towarowego z zagranicą np. firmy przewozowe, świadczące usługi IT.

Podczas szkolenia:

- Poznasz przepisy prawa i dowiesz się, jakie wymagania należy spełnić, aby otrzymać pozwolenie AEO
- Dowiesz się jak usprawnić procesy w firmie oraz jakie przywileje przysługują posiadaczom pozwoleń AEO
- Poznasz i przeanalizujesz procedury, które należy stworzyć przygotowując firmę do uzyskania statusu upoważnionego przedsiębiorcy AEO

Upoważniony Przedsiębiorca AEO

Program szkolenia on-line

Zakres realizowanej tematyki

1. **Kontekst historyczny wprowadzenia AEO** – bezpieczeństwo i ochrona terytorium Unii Europejskiej,
2. **Podstawy prawne** wprowadzające instytucję Upoważnionego przedsiębiorcy AEO,
3. **Rodzaje pozwoleń AEO,**
4. **Jak funkcjonować na rynku amerykańskim** jako wiarygodny przedsiębiorca,
5. **Wzajemne uznawanie unijnego AEO** z innymi krajami na świecie w celu potwierdzania wysokich standardów funkcjonowania przedsiębiorstwa,
6. **Szczegółowe omówienie kryteriów przyznawania** pozwolenia Upoważnionego przedsiębiorcy AEO,
7. **Jakie wymogi należy spełnić** dla uzyskania pozwolenia AEOC a jakie dla AEOF,
8. **Korzyści** z posiadania pozwolenia AEO,
9. **Jak firmy współpracujące mogą wpłynąć na nasze AEO,**
10. **AEO a ISO,**
11. **Procedura wydawania pozwoleń AEO:**
 - wniosek,
 - załączniki do wniosku,
 - przesłanki nieprzyjęcia wniosku,
12. **Skutki prawne pozwolenia AEO,**
13. **Postępowanie audytowe:**
 - sposób przeprowadzania czynności audytowych,
 - kwestionariusz postępowania audytowego,
 - kryteria sprawdzane w ramach postępowania audytowego,
 - badanie przestrzegania wymogów celnych i podatkowych,
 - badanie zarządzania ewidencjami handlowymi oraz transportowymi,
 - badanie wypłacalności,
 - badanie standardów związanych z bezpieczeństwem i ochroną,
 - zakończenie postępowania,
 - monitorowanie posiadaczy pozwoleń,
14. **Istotne korzyści i ułatwienia** przysługujące posiadaczom pozwolenia AEO.

Zajęcia poprowadzi

EKSPERT CELNY - Wieloletni ekspert związany z obrotem towarowym.

Swoje 20-letnie doświadczenie zdobyła pracując m. in. na stanowiskach kierowniczych, w ramach wykonywanych obowiązków, nadzorowała zarówno wprowadzanie jak i wyprowadzanie towaru z terytorium Unii Europejskiej, kontrolowała spełnianie przez wprowadzane towary środków polityki handlowej.

Współpracowała z wyspecjalizowanymi organami takimi jak: Urząd Komunikacji Elektronicznej, Inspekcja Handlowa, Państwowa Inspekcja Ochrony Roślin i Nasiennictwa, Wojewódzka Inspekcja Jakości Handlowej Artykułów Rolno Spożywczych, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Graniczny oraz Powiatowy Lekarz Weterynarii, kontrolą fitosanitarną oraz służbami jak Straż Graniczna, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego i innymi w celu uzyskania opinii o towarach. Posiada praktyczną znajomość wszystkich systemów funkcjonujących w służbie celnej oraz przepisów prawa dotyczących obrotu towarowego z zagranicą..

Warunki finansowo-organizacyjne

Temat	Upoważniony Przedsiębiorca AEO
Miejsce	Szkolenie on-line
Termin	2 kwietnia 2025 r. 23 czerwca 2025 r. 3 października 2025 r. Zajęcia w godzinach 09:00–15:00
Finanse	Koszt uczestnictwa jednej osoby w zajęciach: 749 zł netto. Do powyższej ceny należy doliczyć 23 % VAT. Cena zawiera: <ul style="list-style-type: none"> dostęp do platformy w czasie realizacji szkolenia, autorskie materiały szkoleniowe, zaświadczenia o przebytych szkoleniu dla każdego uczestnika.
Minimalne wymagania sprzętowe dla uczestników	Minimalne wymagania sprzętowe dla uczestników: <ul style="list-style-type: none"> komputer lub telefon z dostępem do Internetu, przeglądarka internetowa, głośniki lub słuchawki, kamera, mikrofon
Płatność	Bank Ochrony Środowiska S.A. O/Wrocław 89 1540 1030 2001 7753 1706 0002 z podaniem tematu szkolenia i daty realizacji.
Zgłoszenia	Zgłoszenia przyjmujemy e-mailem, lub telefonicznie: Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. Aleja Piastów 11, 52-424 Wrocław tel./fax: (071) 341 85 10, e-mail: vade@vade.com.pl Pisemne potwierdzenie realizacji szkolenia prześlemy e-mailem do Działu Szkoleń 7 dni przed datą rozpoczęcia zajęć.

Vademecum Sp. z o.o., Aleja Piastów 11, 52-424 Wrocław, tel./fax: 71 341 85 10,
e-mail: vade@vade.com.pl

ZGŁOSZENIE na szkolenie on-line – Upoważniony Przedsiębiorca AEO

W terminie (zaznacz właściwy):

2.04.2025

23.06.2025

3.10.2025

ZGŁASZAJĄCY

Pełna nazwa firmy

.....

Dokładny adres

.....

tel.: (0) fax:

e-mail:NIP:

Imię i nazwisko osoby zgłaszanej na szkolenie – stanowisko

1. –

2. –

Data zgłoszenia

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Możliwość rezygnacji: rezerwację miejsca w grupie szkoleniowej można odwołać nie później niż 6 dni przedterminem rozpoczęcia zajęć. Późniejsza rezygnacja nie zwalnia z uiszczenia zapłaty w wysokości 50% ceny szkolenia.

Vademecum Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu w terminie do 6 dni kalendarzowych przed datą realizacji. Vademecum Sp. z o.o. nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej lub prawnej za powstałe po stronie uczestnika koszty poniesione przed otrzymaniem **Pisemnego potwierdzenia realizacji szkolenia**.

Administratorem Państwa danych jest Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. (Vademecum), z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Aleja Piastów 11 lok. 2.

Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: realizacji usług w zakresie organizacji szkoleń / konferencji / eventów; przekazywania informacji handlowych w zakresie działalności Spółki Vademecum; obsługi księgowej (np. wystawianie faktur za usługi, itd.); dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej; obsługi reklamacji, prowadzenia analiz statystycznych; przechowywania dla celów archiwalnych. **Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych** jest umowa świadczenia usług szkoleniowych, jak również może być dobrowolnie wyrażona zgoda w celu i zakresie wskazanym

w jej treści, którą można cofnąć w każdym czasie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednakże brak zgody uniemożliwi Spółce Vademecum przedstawienie Państwu informacji dotyczących oferty naszych produktów lub usług. **Dane osobowe mogą być przekazywane** głównie trenerom współpracującym z Vademecum sp. z o.o., podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Spółki, dostawcom usług prawnych, doradczych, audytowych, hotelarskich czy rachunkowych. Podmioty te będą przetwarzać Państwa dane jedynie na zlecenie, na podstawie niezbędnych umów powierzenia przetwarzania danych oraz przy zapewnieniu przez te podmioty odpowiednich środków w celu ochrony danych. Spółka Vademecum nie przekazuje Państwa danych poza Unię Europejską.

Jako Administrator danych osobowych, Vademecum – Konferencje i Szkolenia Sp. z o.o. zapewnia prawo: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania; przenoszenia danych; wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych); cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

W przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie jest jednocześnie osobą wypełniającą formularz zgłoszeniowy, podmiot zgłaszający jest zobowiązany w imieniu Spółki Vademecum do spełnienia wobec uczestnika obowiązku informacyjnego, tj. do przekazania uczestnikowi informacji wynikających z art. 14 RODO.

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, prosimy kontaktować się na adres: vade@vade.com.pl